

**Střední zahradnická škola, Ostrava,
příspěvková organizace
ŽÁKOVSKÁ 20 –22/288
OSTRAVA – HULVÁKY, PSČ 709 00
TEL: 596 622 335, 596 621 483
E-MAIL: SZAS.OSTRAVA@TISCALI.CZ
WWW.SZAS-OSTRAVA.CZ**

Výroční zpráva o činnosti školy 2005/2006



Vypracoval : PaedDr. Alena Hlavinová, Ing.Jan Šenk
Předkládá: PaedDr. Alena Hlavinová

V Ostravě dne: 13.10.2006

Obsah	str
1. Základní údaje o škole	2
2. Přehled oborů vzdělávání	4
2.1 Přehled učebních plánů se schvalovacími doložkami	4
2.2 Profilace školy	4
3. Přehled pracovníků	5
3.1 Počty pracovníků	5
3.2 Kvalifikace pedagogických pracovníků	6
3.3 Věková skladba pedagogických pracovníků	6
3.4 Změny v počtech pracovníků	7
4. Přijímací řízení pro školní rok 2006/2007	8
5. Výsledky vzdělávání	11
5.1 Srovnání výsledků vzdělávání ve 2.pololetí škol. roku 2004/2005 a 2005/2006	11
5.2 Přehled prospěchu a chování dle jednotlivých tříd	12
5.3 Hodnocení maturitních zkoušek	13
5.3.1 Výsledky maturitních zkoušek	13
5.3.2 Výsledky maturit nanečisto	13
6. Další vzdělávání pedagogických pracovníků	15
7. Plnění stanovených cílů a úkolů rozvoje školy	17
7.1 Záměry koncepce školy	17
7.2 Hlavní úkoly vyplývající z koncepčních záměrů školy	18
7.3 Plnění hlavních úkolů	18
7.3.1 Příklady splněných úkolů	18
7.3.2 Příklady částečně splněných úkolů	20
7.3.3 Úkoly, které se nepodařilo splnit	21
7.3.4 Umístění žáků na soutěžích	21
7.3.5 Projekty a programy	2
8. Další činnosti školy	22
8.1 Program environmentálního vzdělávání	22
8.2 Minimální preventivní program	23
8.3 Výchovní poradensví	26
8.4 Činnost Domova mládeže	28
8.5 Činnost školní jídelny	31
8.6 Mimoškolní činnost	32
8.7 Přehled nejdůležitějších akcí školy	33
9. Údaje o výsledcích inspekce	36
10. Základní údaje o hospodaření školy	36
11. Seznam příloh	40

1. Základní údaje o škole

Střední zahradnická škola, Ostrava, příspěvková organizace je příspěvkovou organizací zřízenou Moravskoslezským krajem.

Sídlo školy: Žákovská 20-22, 709 00 Ostrava - Hulváky

Identifikátor právnické osoby: 600 017 737 IČ: 00 602 027

Škola sdružuje: Střední zahradnickou školu IZO: 000 602 027
Školní zahradnictví IZO: 000 098 779
Domov mládeže IZO: 102 856 788
Školní jídelnu IZO: 102 968 152
Školní výdejnu IZO: 150 077 033

Tel: 596 622 335 e-mail: szas.ostrava@tiscali.cz www.szas-ostrava.cz

Statutárním zástupcem organizace je ředitelka PaedDr. Alena Hlavinová

- zástupce statutárního orgánu Ing. Jan Šenk,
- vedoucí učitelka praxe Ing. Marie Matějková,
- vedoucí ekonomického úseku Radka Pastorková,
- vedoucí školní jídelny Petra Martinková

Členové školské rady Střední zahradnické školy, Žákovská 20-22 zřízené dne 1.9.2005 jsou:

RNDr. Zdeněk Majkus, CSc.	- jmenován Radou kraje
Radovan Chrbát	- jmenován Radou kraje
Alfréd Petřík	- jmenován Radou kraje
Ing. Pavla Papáková	pedagogický pracovník školy
Ing. Marie Matějková	pedagogický pracovník školy
Ing. Jan Šenk	pedagogický pracovník školy
Ing. Věra Kaňoková	zákonný zástupce nezletilých žáků
Šárka Budíková	zákonný zástupce nezletilých žáků
Jakub Dudys	zletilý žák školy

Nejvyšší počet žáků ve škole je 260. Dle Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky čj. 35 359/05-21 s účinností od 1. září 2006 je nejvyšší počet žáků ve škole 320.

K 1. 9. 2005 studovalo v jediném studijním oboru 41-44-M Zahradnictví 236 žáků denního studia. Z důvodu neprospěchu opakovalo ročník sedm žáků, z těchto žáků v průběhu školního roku 2005/2006 jedna žákyně studium ukončila. Přehled tříd a počty žáků jsou uvedeny v tabulce č.1 a změny v počtech žáků školy a žáků 1. ročníků v průběhu školního roku v tabulce č.2 a č.3

Tabulka č.1 Přehled o počtu ročníků a počtu žáků školy 2005/2006

a) denní studium

Ročník	Počet žáků v ročníku		Třída	Obor	Celkový počet žáků	Z toho dívek	Integrovaní zdr. postiž. žáci
	K1.9.	K31.8.					
1.	59	57	1.A	Zahradnictví	30	25	0
			1.B	Zahradnictví	29	26	0
2.	60	57	2.A	Zahradnictví	30	27	0
			2.B	Zahradnictví	30	23	0
3.	59	55	3.A	Zahradnictví	33	23	0
			3.B	Zahradnictví	26	22	0
4.	58	56	4.A	Zahradnictví	30	21	0
			4.B	Zahradnictví	28	24	0
Celkem	236	225	8				0

b) externí studium

Ročník	Počet žáků v ročníku		Třída	Obor	Celkový počet žáků	Z toho dívek	Integrovaní zdr. postiž. žáci
	K1.9.	K31.8.					
1	6	4	1.E	Zahradnictví	6	4	0
2	6	3	2.E	Zahradnictví	6	2	0
3	7	6	3.E	Zahradnictví	7	5	0

Tabulka č.2 Změny v počtech žáků škol zřizovaných MSK v průběhu školního roku 2005/2006

a) úbytek žáků

Důvod změny	Počty žáků	Termín
<i>Přestup žáka na jinou školu</i>	1	4.11.2005
<i>Ukončení studia na žádost zákonného zástupce nebo zletilého žáka</i>	2	11.1.2006 31.8.2006
<i>Vyloučení ze studia</i>		
<i>Ukončení studia z důvodu neprospěchu</i>		
<i>jiný důvod (přerušeni studia apod.)</i>	1	13.10.2005
Celkem		

a) nárůst žáků

Důvod změny	Počty žáků	Termín
<i>Nastoupení po přerušeni studia</i>	1	1.9.2005
<i>Přestup z jiné školy</i>	2	1.9.2005 1.9.2005

Tabulka č.3 Změny v počtech žáků 1. ročníků denního studia středních škol zřizovaných MSK v průběhu školního roku 2005/2006

I. Obory maturitní

počet žáků v období	září - říjen	listopad - prosinec	leden - únor	březen - květen	červen - srpen	celkem
<i>Přestup žáka na jinou školu</i>		0	0	0		
<i>Ukončení studia na žádost zákonného zástupce nebo zletilého žáka</i>	0	0	0			
<i>Vyloučení ze studia</i>	0	0	0	0	0	0
<i>jiný důvod (přerušeni studia apod.)</i>	0	0	0	0	0	0
Celkem		0	0			

Teoretická výuka probíhala v rekonstruovaných prostorách v budově školy na ul. Žákovské v Ostravě-Hulvákách, praktická výuka na Školním zahradnictví, U Hrubků 115, Ostrava-Nová Ves. K 1.4.2006 došlo ke sloučení školy se školským zařízením Školní zahradnictví, usnesením Zastupitelstva Moravskoslezského kraje č.9/847/1 ze dne 23.02.2006. Střední zahradnická škola, Ostrava, příspěvková organizace se stala nástupnickou organizací.

Budova školy je v dobrém technickém stavu, v průběhu extrémního množství sněhu v zimě, přestože organizace objednávala odklizení sněhu ze střechy, došlo na několika místech k poškození střechy, která si vyžádá opravu.

Škola měla osm kmenových učeben, sedm odborných učeben – biologickou laboratoř, chemickou laboratoř, dvě učebny cizích jazyků, učebnu výpočetní techniky, učebnu vazačství a multimediální učebnu. Z důvodu otevření dalšího oboru 78-42-M/006 Přírodovědné lyceum od 1.9.2006 a zvýšení nejvyššího počtu žáků na 320 žáků ve škole, byla v závěru školního roku zřízena další kmenová učebna z učebny německého jazyka, která byla přemístěna do místnosti, která dříve sloužila jako knihovna a studovna. Studovna byla přemístěna do menší místnosti, která ale kapacitně tomuto účelu vyhovuje. V budově školy je rovněž sbírkový skleník a meteorologická stanice. V prostorách Školního zahradnictví využívá škola ovocný sad a arboretum, pět odborných učeben, skleníkové prostory a další sbírky .

Mezi odloučené pracoviště patří Domov mládeže a Školní jídelna, které mají sídlo na ul. Dolní 78 v Ostravě – Zábřehu. Domov mládeže má kapacitu 75 lůžek, které jdou v průběhu roku naplňovány žáky školy a žáky dalších středních škol Moravskoslezského kraje. Tato budova je po rekonstrukci, v rámci které byla provedena oprava střechy a fasády, ve školním roce 2004/2005 bylo vybudováno sociální zařízení na izolaci, samostatné sociální zařízení na pokoji vychovatelů, skládající se ze sprchy, umývadla a WC a čajová kuchyňka s lednicí a mikrovlnou troubou.

Školní jídelna připravuje stravu pro celodenně ubytované žáky Domova mládeže, pro žáky a pracovníky školy, kterým jsou obědy podávány ve výdejně přímo v budově školy. Dále Školní jídelna připravuje stravu pro pracovníky jiných škol a školských zařízení zřízených Moravskoslezským krajem, hlavně pro pracovníky Školního zahradnictví. Od 1.3.2005 je strava pro pracovníky jiných organizací připravována v rámci doplňkové činnosti. V rámci doplňkové činnosti jsou připravovány obědy i pro cizí strážníky, převážně důchodce a zaměstnance firem, jejichž sídla jsou v okolí školy a školní jídelny

2. Přehled oborů vzdělávání

2.1 Přehled učebních plánů se schvalovacími doložkami

Na škole byl ve školním roce 2005/2006 realizován jedinný studijní obor 41-44-M/001 Zahradnictví, kde výuka probíhala podle schváleného učebního plánu MŠMT čj. 35 485/99-23 ze dne 31. prosince 1999. Učební plán dle jednotlivých profilací je přílohou této zprávy. Studium bylo realizováno denní a externí formou. Od 1.1.2005 je externí forma studia zrušena zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Tabulka č.4 Přehled oborů a učebních plánů

Kód oboru	Název	Či. a dat. schválení MŠMT ČR	Délka studia	Způsob ukončení
41-44-M/001	Zahradnictví	35 485/ 99-23 31.12.1999	4	maturita

2.2 Profilace školy

Zahradnický obor je tvořen základními odbornými předměty - Květinářství, Sadovnictví, Zelinářství a Ovocnictví.. Vzhledem k tomu, že v současné době se ze zahradnictví v naší republice rozvíjejí podniky a firmy zaměřené na prodej, pěstování, výsadbu a ošetřování okrasných dřevin, prodej hrnkových a řezaných květin , včetně výzdoby interiéru, profiluje škola předměty odborného zaměření jednak na ekologii a tvorbu krajiny, jednak na exteriéry, interiéry a design.

Profilace umožňuje volbu předmětů odborného zaměření, které je dotováno ve třetím ročníku 4 hodinami a ve čtvrtém ročníku 4 hodinami. Mimo to jsou ve třetím a čtvrtém ročníku volitelné předměty, které určuje pro příslušný školní rok ředitelka školy v rozsahu 2 hodiny v ročníku.

V profilaci na exteriéry, interiéry a design jsou u základních odborných předmětů posíleny předměty Květinářství ve 4. ročníku o jednu hodinu a Sadovnictví ve 4. ročníku o dvě hodiny. Předměty odborného zaměření jsou ve třetím ročníku Interiérové květinářství (2 hodiny).

Vazačství a aranžování květin (2 hodiny dělené) a Sadovnické kreslení (1 hodina dělená). Ve čtvrtém ročníku jsou předměty odborného zaměření Sadovnická tvorba (2 hodiny dělené) a Vazačství a aranžování květin (1 hodina dělená).

Mimo tyto předměty odborného zaměření si mohou žáci obou profilací vybrat z nabídky povinně volitelných předmětů ve třetím a ve čtvrtém ročníku vždy jiný dvouhodinový předmět. Volitelnými předměty ve školním roce 2005/2006 byly Architektura zahrad a parků, Krajinářství, Interiérové květinářství, Aranžérství a výstavnictví, Péče o dřeviny, Trávníkářství a Školkařství.

Studijní obor 41-44-M Zahradnictví připravuje žáky pro činnost technicko - hospodářských pracovníků v oblasti přípravy a řízení zahradnické výroby, na náročné pracovní činnosti, které zvyšují nároky na odborné vědomosti a intelektuální schopnosti, pro podnikatelskou sféru, pro výkon prací v ochraně a tvorbě životního prostředí. Žáci jsou připravováni i ke studiu na vysokých školách, zejména zemědělských, ekonomických, na přírodovědných fakultách apod.

3. Přehled pracovníků škol

3.1 Počty pracovníků

Přehled počtu pracovníků zajišťujících vzdělávání a výchovu je uveden ke dni 30.6.2006 v tabulce č.5. Škola nezaměstnává externí učitele. Tři učitelé pracovali ve školním roce 2005/2006 ve zkráceném pracovním poměru.

Tabulka č. 5 Počty pracovníků dle jednotlivých součástí

	Škola		Domov mládeže		Jídelna		Celkem	
	Počet	z toho žen	Počet	z toho žen	Počet	z toho žen	Počet	z toho žen
<i>Interní učitelé</i>	24	15	-	-	-	-	24	15
<i>(přepočtený stav)</i>	(20,5)		-		-		(20,5)	
<i>Externí učitelé</i>	0	0	-	-	-	-	0	0
<i>Vychovatelé</i>	-	-	3	2	-	-	3	2
<i>THP</i>	3	3	-	-	-	-	3	3
<i>(přepočtený stav)</i>	(2,917)		-		-		2,917	
<i>Dělníci</i>	6	4	2	2	-	-	8	6
<i>(přepočtený stav)</i>	(5,54)		(1,88)				(7,42)	
<i>Obchodně provozní pracovníci</i>	-	-	-	-	6	6	6	6
<i>(přepočtený stav)</i>					5,35		5,35	

3.2 Kvalifikace pedagogických pracovníků

Ve školním roce 2005/2006 splňovali všichni pedagogičtí pracovníci s jednou výjimkou požadavky odborně a pedagogické způsobilosti jak uvádí tabulka č.6. Pouze vyučující předmětu Informační a komunikační technologie, který pracuje na zkrácený úvazek neměl doplňující pedagogické vzdělání.

3.3 Věková skladba pedagogických pracovníků.

Průměrný věk učitelů je 49,7 roku. Ve školním roce 2005/2006 učili na škole tři důchodci a jeden pracovník v důchodovém věku. Věková skladba pracovníků je uvedena v tabulce č.7.

Tabulka č.6 Věková skladba pracovníků podle počtu let praxe a věku

a) Středisko škola

Pedagogický pracovník	V Počet let pedagogické praxe	Věk
Ředitelka	22,00	46
Učitel odborných předmětů	28,85	51
Učitel odborných předmětů	30,04	56
Učitel odborných předmětů	32,12	63
Učitel odborných předmětů	30,16	55
Učitel odborných předmětů	34,50	64
Učitel všeobecně vzdělávacích předmětů	27,16	55
Učitel všeobecně vzdělávacích předmětů	20,57	43
Učitel všeobecně vzdělávacích předmětů	30,20	54
Učitelka odborných předmětů	24,61	50
Učitelka odborných předmětů	34,72	58
Učitelka odborných předmětů	1,17	26
Učitelka odborných předmětů	13,43	37
Učitelka odborných předmětů	7,08	31
Učitelka odborných předmětů	22,94	42
Učitelka všeobecně vzdělávacích předmětů	25,16	49
Učitelka všeobecně vzdělávacích předmětů	32,04	55
Učitelka všeobecně vzdělávacích předmětů	32,00	62
Učitelka všeobecně vzdělávacích předmětů	22,08	46
Učitelka všeobecně vzdělávacích předmětů	13,02	43
Učitelka všeobecně vzdělávacích předmětů	19,08	43
Vedoucí učitelka praxe	23,11	54
Zástupce ředitelky	23,09	48

b) Středisko Domov mládeže

Pedagogický pracovník	V Počet let pedagogické praxe	Věk
Vychovatel	40,10	60
Vychovatelka	16,11	46
Vychovatelka	16,20	42

c) Středisko škola

Nepedagogický pracovník	V Počet let praxe	Věk
Ekonomka		
Hospodářka	15,02	34
Úlavní účetní	32,02	55
Zahradnice	6,95	25
Zahradník	10,18	37

d) Středisko Školní jídelna

Nepedagogický pracovník	V Počet let praxe	Věk
Vedoucí školní jídelny	19,08	37
Kuchařka	0,00	52
Kuchařka	0,00	
Pomocná kuchařka	0,00	40
Pomocná kuchařka	0,00	43

e) Středisko Školní zahradnictví

Pedagogický pracovník	V Počet let praxe	Věk
Zahradník	27,39	106
Zahradnice	15,72	106
Zahradnice	15,45	106
Zahradnice	33,08	48
Zahradnice	21,81	36
Zahradnice	14,74	25
Zahradnice	27,01	37
Zahradnice	20,71	56
Vedoucí provozu	18,01	53
Vedoucí oddělení obchodních činností	17,19	42
Vedoucí odborného výcviku	29,34	48
Traktorista, topič a zaměstnanec v zahradnictví	20,33	40
Prodavačka, zahradnice	35,10	55
Prodavačka, zahradnice		
Prodavačka , zahradnice	18,74	23
Pracovník v zahradnictví	32,01	50
Pracovník v zahradnictví	2,67	42
Opravář zem.strojů - údržbář	33,17	59
Hlídač, pracovník v údržbě, obsluha kotelen	0,00	54
Hlídač	25,40	51

3.4 Změny v počtech pracovníků ve školním roce 2005/2006

Učitelé

Nastoupili: 1	termín: 01.9.2005	vyučující ANJ,ČJL(důch.)
1	termín: 01.10.2005	vyučující ČJL,DEJ
Odešli: 1	termín: 30.9.2005	vyučující ČJL,DEJ
1	termín: 1.3.2006	odchod do předčasného důchodu vyučující odborných předmětů OVO
1 s důchodkyní	termín: 31.7.2006	ukončení pracovního poměru

Vychovatelé

Nastoupili: 0

Odešli: 0

Ostatní pracovníci:

Nastoupili: 1 uklízečka	termín:16.08.2004	důvod: nástup na uvolněné místo
Nastoupili: 1 adm.pracovnice	termín:08.12-2004	důvod: nástup na uvolněné místo
Nastoupili: 1pomocná kuchařka	termín: 01.10.2004	důvod: zástup za dlouhodobou nemoc
Nastoupili: 1pomocná kuchařka	termín:09.02.2005	důvod: zástup za dlouhodobou nemoc od 31.05.2005 nástup na uvolněné místo
Nastoupili: 1uklízečka	termín:01.04.2005	důvod: nástup na uvolněné místo
Odešli: 1pomocná kuchařka lhůtě	termín:30.06.2006	důvod:odchod ve zkušební

4. Příjímání řízení pro školní rok 2006/2007

Uchazeči o studium byli přijímáni na základě prospěchu ze základní školy a vykonání přijímací zkoušky. Příjímání zkouška byla provedena formou testu z českého jazyka a obecných studijních předpokladů. Tyto testy připravila firma Scio obchodně prospěšná společnost. Kritéria přijetí byla žákům a uchazečům sdělena již v pozvánce k přijímacímu řízení a v souladu s právními předpisy vyvěšena ve stanovených termínech v budově školy a na www stránkách školy. Ředitelka školy v souladu s §60 odst.4 písm a) a b) zákona č.561/2004 Sb.(školský zákon) stanovila jednotná kritéria přijímacího řízení pro všechny uchazeče v prvním kole přijímacího řízení takto:

Kritériem přijetí bylo získání nejvyššího počtu celkových bodů z maximálního počtu 200 bodů a umístění se podle získaných bodů na 1. až 57. místě včetně.

Maximální počet 200 bodů bylo možno získat za:

1) prospěch ze ZŠ maximálně 100 bodů

bodové hodnocení bylo určeno takto: $100 - X$, kde za X byla dosazena průměrná hodnota ze tří dílčích průměrných prospěchů za jednotlivá pololetí, tj.za první a druhé pololetí 8.ročníku a za první pololetí 9.ročníku vynásobena číslem 100 a od níž bylo číslo 100 odečteno.

1) test z českého jazyka maximálně 50 bodů

2) test z obecných studijních předpokladů maximálně 50 bodů

pokud by došlo ke shodě počtu bodů žáků na 57. a dalším místě v pořadí, byl by přijat uchazeč s lepším průměrným prospěchem ze základní školy v předmětu cizí jazyk, pokud by došlo k opětovné shodě počtu bodů bylo by pokračováno srovnáváním v dalších předmětech v tomto pořadí: přírodopis, český jazyk, matematika

Tabulka č. 7 Přijímací řízení na školní rok 2006/2007 obor 41-44-M/001 Zahradnictví

	1. termín	2. termín	3. termín	Celkem
Počet přihlášených	76	25	3	104
- z toho denní studium	51	24	3	78
- z toho externí studium	25	1	0	26
Počet přijatých	64	15	3	82
- z toho denní studium	45	14	3	62
- z toho externí studium	19	1	0	20
Počet přijatých na odvolání	0	3		3
- z toho denní studium	0	3		3
- z toho externí studium	0	0		0

Celkem bylo přijato postupně 65 žáků, 5 žáků však oznámilo, že nenastoupí ke studiu. Celkem bylo ke studiu přijato 60 žáků denního studia a 20 žáků distančního studia.

Tabulka č. 8 Přijímací řízení na školní rok 2006/2007 obor 78-42-M/006 Přírodovědné lyceum

	1. termín	2. termín	Celkem
Počet přihlášených	0	53	53
Počet přijatých	0	30	30
Počet přijatých na odvolání	0	3	3

Z 30 přijatých žáků oznámilo 7 žáků, že ke studiu nenastoupí a tak další 3 žáci byli přijati na odvolání.

Tabulka č. 9 Vyhodnocení přijímacích zkoušek firmou SCIO

Pořadí	anonymníID	CJ9 [skóre]	CJ9 [percentil]	OSP9 [skóre]	OSP9 [percentil]	Výsledek
1	106	40	100	37,5	100	přijat
2	148	13	39,5833	31,0833	87,5	přijat
3	141	21,667	79,1667	32,9167	95,8333	přijat
4	132	30	95,8333	26,8333	64,5833	přijat
5	140	25,333	89,5833	23,1667	56,25	přijat
6	114	19,333	72,9167	15,8333	27,0833	přijat
7	126	25	87,5	27,25	68,75	přijat
8	129	12,333	35,4167	13,4167	10,4167	přijat
9	119	24,333	85,4167	32,4167	91,6667	přijat
10	110	14	45,8333	30,25	83,3333	přijat
11	134	19,333	72,9167	23,6667	58,3333	přijat
12	149	20,667	77,0833	26	60,4167	přijat
13	115	22,667	83,3333	15,8333	27,0833	přijat
14	118	30,333	97,9167	29,9167	81,25	přijat
15	128	17	62,5	29,6667	79,1667	přijat
16	137	14,667	50	30,5	85,4167	přijat
17	136	26	91,6667	33,4167	97,9167	přijat
18	135	19	70,8333	26,6667	62,5	přijat
19	142	11	31,25	16,9167	33,3333	přijat
20	105	10	27,0833	19,9167	47,9167	přijat
21	116	8,6667	12,5	27,3333	72,9167	přijat
22	139	10	27,0833	15,25	22,9167	přijat
23	107	28	93,75	23	54,1667	přijat
24	122	14	45,8333	16,9167	33,3333	přijat
25	112	18,667	68,75	32,4167	91,6667	přijat
26	127	15,333	54,1667	16,0833	31,25	přijat
27	121	22,333	81,25	31,6667	89,5833	přijat
28	123	9	16,6667	14,5	16,6667	přijat
29	102	18	66,6667	27,3333	72,9167	přijat
30	104	12,667	37,5	20,1667	50	přijat
31	144	15,667	58,3333	27	66,6667	přijat
32	120	15,667	58,3333	21,75	52,0833	přijat
33	147	17,333	64,5833	28,9167	77,0833	přijat
34	150	15	52,0833	14	14,5833	přijat
35	113	8,6667	12,5	15,1667	20,8333	přijat
36	143	9,3333	20,8333	11,8333	4,1667	přijat
37	117	8,3333	10,4167	11,8333	4,1667	přijat
38	145	11,333	33,3333	18,9167	41,6667	přijat
39	111	15,333	54,1667	12	8,3333	přijat
40	125	7,3333	8,3333	17,0833	37,5	přijat
41	109	6	2,0833	27,25	68,75	přijat
42	124	9,3333	20,8333	11	2,0833	přijat
43	151	9,3333	20,8333	15,0833	18,75	přijat
44	108	6,6667	4,1667	18,75	39,5833	přijat
45	133	13,333	41,6667	13,4167	10,4167	přijat
46	103	5,6667	0	15,5	25	nepřijat
47	131	9	16,6667	19,6667	45,8333	nepřijat
48	138	13,333	41,6667	19,25	43,75	nepřijat
49	130	6,6667	4,1667	2,5833	0	nepřijat

Obecně lze z těchto srovnání vyvodit, že na náš typ školy se hlásí žáci, kteří patří mezi lepší průměr na základních školách a kteří jsou velice úzce zaměřeni na zvolený obor.

Z důvodu udržení kvality žáků, nebyli všichni žáci, jenž se přihlásili v prvním kole přijetí a dne 9.května 2006 proběhlo druhé kolo přijímacího řízení, kde byli žáci přijímáni jen na základě prospěchu ze Základní školy.

Přijímací řízení na nový obor vzdělávání proběhlo až ve druhém kole, poněvadž do termínu prvního kola přijímacího řízení neměla ještě škola rozhodnutí o zařazení tohoto oboru. Druhé kolo proběhlo dne 5.května a žáci byli přijímáni pouze na základě prospěchu ze základní školy.

5. Výsledky vzdělávání

Ve školním roce 2005/2006 jsme dosáhli téměř shodný studijní průměr jako v minulém , tj. 2,36 (v předchozím období 2.30) a rovněž ke snížení omluvené krátkodobé absence. Absence byla vysoká u žáků, kteří studium na škole ukončili v průběhu školního roku ukončili nebo ve studiu pokračovali, ale učivo nezvládli a museli proto vykonat opravnou zkoušku. Velmi vysoký počet opravných zkoušek oproti minulým rokům je většinou u žáků s velkou absencí. Podrobný přehled dle jednotlivých tříd a předmětů je uveden v příloze č.4.

5.1 Srovnání výsledků vzdělávání ve 2.pololetí školního roku 2004/2005 a 2005/2006

Ročník	Počet žáků		Prospělo s vyznamenáním		Prospělo		Neprospělo		Neklasifikován		Počet žáků s opravnou zkouškou	
	2004/2005	2005/2006	2004/2005	2005/2006	2004/2005	2004/2005	2004/2005	2004/2005	2004/2005	2005/2006	2004/2005	2005/2006
1.	60	59	2	2	57	55	1	2	0	0	3	2
2.	57	60	2	4	54	51	1	3	0	0	5	3
3.	59	59	9	0	47	43	3	4	0	0	3	10
4.	61	56	5	7	54	56	2	0	0	0	4	0
Celkem	237	234	18	13	212	205	7	9	0	0	15	16

5.3 Hodnocení maturitních zkoušek

Maturovalo celkem 56 žáků. Žáci maturovali povinně z českého jazyka a literatury, ze dvou odborných předmětů (květinářství, sadovnictví, ovocnictví, zelinářství), praxe a povinně volitelného předmětu, kterým mohla být matematika, biologie, chemie nebo cizí jazyk.

5.3.1 Výsledky maturitních zkoušek ve školním roce 2005/2006

	Počet žáků 4. ročníků	Zkoušku konalo	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli
<i>Denní studium</i>	56	56	15	41	0
<i>Externí studium</i>	0	0	0	0	0

Ve srovnání s průměrným prospěchem za čtvrtý ročník lze konstatovat, že žáci se velmi zodpovědně připravovali k vykonání maturitní zkoušky.

Ve školním roce 2005/2006 se naše škola opět zapojila do programu Maturita nanečisto 2006.

5.3.2 Výsledky Maturity nanečisto v roce 2006

Tabulka č. 10 výsledky Třída 4.A

Zkouška	Počet žáků	Průměrná úspěšnost v %		
		škol a	kraj	ČR
Český jazyk	27	66,7	67,1	68,6
Německý jazyk	11	62,7	63,4	65,3
Anglický jazyk	16	61,3	63,3	68,4

Tabulka č. 11 Třída 4.B

Zkouška	Počet žáků	Průměrná úspěšnost v %		
		škola	kraj	ČR
Český jazyk	24	66,7	67,1	68,6
Německý jazyk	8	62,7	63,4	65,3
Anglický jazyk	14	61,3	63,3	68,4

Vzdělávání probíhalo dle platného učebního plánu a s cíly stanovenými v profilu absolventa jednak formou klasické výuky, formou praktických cvičení, exkurzí, praktickou činností v rámci učební i individuální praxe a v neposlední řadě formou projektového vyučování, kdy žáci v jednotlivých ročnících pracovali v týmech na konkrétních projektech.

- Výskyt plevelů na školních sbírkách
- Databáze rostlin
- Příprava a realizace školního plesu
- Návrh rodinné zahrady včetně ekonomického vyhodnocení

Plánované učivo bylo v jednotlivých ročnících a předmětech probráno s důrazem na posílení klíčových dovedností a kompetencí žáků.

6. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Organizace vysílala pedagogické pracovníky jednak na akce pořádané v rámci DVPP jinými vzdělávacími institucemi, jednak pokračovala v systému vnitřního vzdělávání na Střední zahradnické škole. Vzdělávání pracovníků probíhalo jak za úplatu, tak bezplatně v rámci různých projektů z ESF.

Kurzu projektový manažer v rámci projektu: Posílení kapacity při plánování a realizaci programů v moravskoslezském kraji SROP, opatření 3.3., 2005-2007 v rozsahu 80 hodin se zúčastnil jeden pedagog, kurzu „**Základní vzdělávací znalosti pro školitele DPV**“ v rámci Phare projektu Rozvoj dalšího vzdělávání v rozsahu 60 hodin se zúčastnili 2 pedagogové.

Vnitřního vzdělávání se zúčastnilo celkem 16 pedagogických pracovníků. Vnitřní systém vzdělávání byl zaměřen na přípravu vyučujících pro tvorbu školního vzdělávacího programu v rámci projektu |Pilot S do kterého byla škola zapojena. Školení v rámci tohoto projektu bylo v rozsahu 32 hodin pro každého těchto 16 pedagogických pracovníků.

V následujících přehledech jsou uvedeny počty pedagogických pracovníků, kteří se účastnili jednotlivých vzdělávacích akcí. Celkem bylo na vzdělávání pracovníků vynaloženo **51 907,- Kč** v rámci akreditovaných kurzů vynaloženo 37 849,- Kč z toho na SIPVZ 23 700,- Kč a dále zbývající částka ve výši 3 800 Kč,- na odborné semináře pro učitele odborných předmětů, které nejsou akreditovány MŠMT

Další vzdělávání pedagogických pracovníků s akreditací MŠMT

<i>název semináře:</i>	<i>datum konání:</i>	<i>počet osob:</i>	<i>částka Kč:</i>
Konference EVVO v MSK	11.10.2005	2	400,-
CDV Ředitelská dílna II	01.-03.03.2006	1	4 000,-
Maturita na SŠ –nová maturita	19.01.2006+09.07.06	2	400,-
Rozumět médiím	15.05.2006	1	150,-
Jazyk.škola-kurz AJ	10.07.2006	1.....	6 700,-
Metodik in NJ	04.05.2006	1	100,-
Konference střed.prof.matemat. a informatiky	16.02.2006	1	300,-
Select	4.5.2006	1	99,-
Školení lektorů EKO	13.06.2006	1	2 000,-
Celkem			14 149,-

Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v rámci SIPVZ:

<i>název semináře:</i>	<i>datum konání od:</i>	<i>počet osob:</i>	<i>částka Kč</i>
Grafika a digitální fotografie	13.10.2005	3	
P- Tabulkový kalkulátor	20.10.2005	2	
P- Úvodní modul	01.11.2005	2	
P- ICT ve výuce AJ	02.11.2005	1	
P- ICT ve výuce matematiky	08.11.2005	1	
Z- Úvodní modul	28.11.2005	1	
PI Informač. gramotnost	19.05.2006	1	
Celkem		11 osob	23 700,-

Další vzdělávání pedagogických pracovníků bez akreditace MŠMT

<i>název semináře:</i>	<i>datum konání:</i>	<i>počet osob:</i>	<i>částka Kč:</i>
Dny zahradní a krajinář.tvorby	30.11.-02.12.2005	1	1 800,-

Další vzdělávání nepedagogických pracovníků

<i>název semináře:</i>	<i>datum konání:</i>	<i>počet osob:</i>	<i>částka Kč:</i>
Archivnictví a spisová služba	19.09.2005	1	620,-
FKSP	04.11.2005	1	820,-
Účetní závěrka 2005	23.11.2005	1	980,-
ČMÚD kurz A/3 postupy	25.11.2005	1	1 371,-
Platové předpisy	07.12.2005	1	960,-
Cestovní náhrady	12.01.2006	1	1 070,-
Spisový a skartační řád	07.03.2006	1	500,-
DPH	23.05.2006	2	437,-
Platové předpisy	08.06.2006	1	900,-
Zákoník práce	27.06.2006	1	1 450,-
<u>Pokladna</u>	<u>09.03.2006</u>	<u>1</u>	<u>1 150,-</u>
Celkem			10 258,-

7. Plnění stanovených cílů a úkolů rozvoje školy ve školním roce 2005/2006

Střední zahradnická škola je jedinou tohoto typu v rámci severní Moravy a do 30.6.2006 měla schválen jediný obor vzdělávání 41-44- M/001 Zahradnictví, pro nějž je kvalitně vybavená a specializovaná.

7.1 Záměry koncepce školy

Škola má zpracovanou SWOT analýzu a na jejím základě vytvořeny hlavní záměry a strategické cíle školy, které jsou podrobně rozpracovány v plánu práce školy do krátkodobých cílů a hlavních úkolů, včetně stanovení prostředků k jejich dosažení. Jednotlivé úkoly jsou vyhodnocovány průběžně a také za období školního roku ve výročních zprávách, kde je stanovena míra splnění stanovených úkolů a příčiny nedosažení si stanovených cílů.

Koncepce školy, je zpracována na léta 2000-2005 vychází z těchto záměrů:

- a) rozvíjet osobnost každého žáka, aby byl schopen samostatně myslet, svobodně se rozhodovat a projevovat se jako demokratický občan, to vše v souladu s obecně uznávanými životními a mravními hodnotami
- b) vytvářet klima podporující rozvoj klíčových dovedností, podporovat samostatnou a týmovou práci žáků, dosáhnout otevřené, klidné, sdílené atmosféry ve škole, budované na partnerských vztazích mezi učiteli a žáky, na toleranci, vzájemné úctě a pocitu odpovědnosti a vytvářet přátelskou pracovní atmosféru v pedagogickém sboru, oceňovat kvalitní práci a posilovat pocit zodpovědnosti za práci školy jako celku
- c) respektovat osobnost žáka, posilovat jeho zdravé sebevědomí, vzbuzovat zvědavost a podněcovat jeho zájem o zvolený obor
- d) poskytnout žákům kvalitní základy všeobecného a odborného vzdělání. Vytvořit podmínky pro další vzdělávání, komunikaci mezi lidmi a uplatnění v životě. Co nejvíce spojit vzdělávání s praxí- příprava květinových vazeb na přání zákazníka, aranžování a projektování skutečných akcí, postupně přecházet na základní kurikula a plnění klíčových dovedností v rámci evaluace školy
- e) utvářet a posilovat v žácích pozitivní přístup k lidem, ke světu a hlavně životnímu prostředí
- f) aplikovat Dlouhodobý záměr rozvoje vzdělávací soustavy na podmínky školy
- g) podporovat další vzdělávání pedagogických pracovníků se zaměřením na inovaci metod a forem výuky a zavádění nových technologií do výuky odborných předmětů, zavádění projektového vyučování a zavést vnitřní systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
- h) zdokonalovat řídicí činnost, zvyšovat aktivní podíl pracovníků školy na řízení, zlepšování práce školy, usilovat o objektivní hodnocení výsledků výchovy a vzdělávání, zjišťovat výraznější rozdíly v práci jednotlivých pracovníků a odstraňovat je
- i) prosazovat školu do podvědomí veřejnosti s cílem vytvořit vzdělávací centrum v zahradnickém oboru

Na škole byla rozpracována dlouhodobá koncepce do jednotlivých záměrů, cílů a úkolů na daný kalendářní rok. Na naplňování těchto cílů se podílejí poradní a metodické orgány školy

- pedagogická rada
- předmětové týmy
- metodické sdružení vychovatelů
- aktiv třídních učitelů
- vedení školy
- rozšířené vedení školy
- studentská rada
- žakovská samospráva domova mládeže

Tyto metodické orgány mají vymezenou náplň své činnosti a podíl při naplňování výchovně vzdělávacích cílů školy. Četnost zasedání těchto orgánů se řídí celoročním plánem školy, jehož součástí jsou rovněž plány činnosti těchto orgánů.

7.2 Hlavní úkoly vyplývající z koncepčních záměrů byly:

- a) zapojit se do projektů vyhlašovaných MŠMT, EU i regionálními institucemi
- b) stanovit minimální preventivní program pro daný školní rok
- c) vytvořit fond studijních materiálů, počítačových a multimediálních programů přístupný žákům
- d) navázat další mezinárodní spolupráci
- e) posílit hodinovou dotaci při výuce cizích jazyků
- f) realizovat program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty
- g) připravit kritéria a nástroje hodnocení školy pro evaluační zprávu
- h) rozšířit evaluaci školy o zapojení se do regionálního testování
- i) snížit absenci žáků ve výuce a tím zlepšit vzdělávací proces a jeho výsledky
- j) připravit školní vzdělávací program

7.3 Plnění hlavních úkolů školy

Většina úkolů „ Plánu práce na školní rok 2005/2006 „ byla splněna úplně nebo částečně. Dva úkoly se škole nepodařilo splnit.

7.3.1 Příklady splněných úkolů

- hlavním úkolem na kterém pracovali téměř všichni pedagogové školy bylo vytvoření Školního vzdělávacího programu. Škola byla vybrána jako jedna ze 30 pilotních škol v rámci Projektu PILOTS do skupiny, která pro jednotlivé obory vzdělávání vytvářela vzorové školní vzdělávací programy. Do tohoto programu byla škola zařazena v září 2005 a první pracovní materiály musely být odevzdány do 31.1.2006. Tento projekt byl financován z ESF ve spolupráci s MŠMT a NÚOV. Práce na tomto projektu byla velice náročná jak po stránce časové, tak po metodické stránce, protože vyučující se před zapojením do tohoto projektu neúčastnili žádných seminářů a kurzů pro tvorbu školního

vzdělávacího programu. Přesto byla škola vybrána mezi 8 škol s nejlepším školním vzdělávacím programem. Tento školní vzdělávací program vychází ze zpracované sociální studie, kterou škola zpracovala ve spolupráci se sociálními partnery, úřadem práce a dalšími institucemi. Ve ŠVP jsou formulovány vize školy i krátkodobé cíle. V ostatních ročníchích bude vyučovat škola podle učebních dokumentů MŠMT, které jsou upraveny v rámci přípustné možnosti.

- škola pokračovala v mezinárodním projektu Evropa 2000 .V rámci projektu Evropa 2000 škola realizovala projekt „Odborná praxe žáků Střední zahradnické školy Ostrava v SRN“ Cílem tohoto projektu bylo zvýšit kvalitu odborného vzdělávání ve studijním oboru 41-44-M/001 Zahradnictví, zlepšení křeability kvalifikačních a kompetenčních standardů na mezinárodní úrovni, které zajišťují poznatkový základ pro získání odborné kvalifikace a pracovní uplatnění absolventů a ovlivňují schopnost absolventa uplatnit se na trhu práce, přizpůsobovat se jeho změnám a samostatně rozhodovat o své profesní kariéře. Dále seznámit žáky s novými technologiemi, jinou organizací práce, marketingem a v neposlední řadě podpořit učení mimo školskou organizaci, získáváním praktických dovedností v konkrétní firmě a prohloubit komunikativní dovednosti v německém jazyce. Projekt je připravován ve spolupráci s Bundesverband Ehemaliger Gartenbau-Fachschuler Deutschlands E.V, což je organizace zastřešující činnost bývalých žáků mistrovské školy – dnes zahradnických mistrů, kteří působí samostatně nebo ve vedoucích funkcích zahradnických podniků nebo zahradnických marketingových zařizeních a zajišťující již 15 let praktikantská místa v zahradnických firmách v oblasti Dolního Saska, které je centrem německého školkařství. Žáci třetích ročníků, kteří již mají základní odborné kompetence v zahradnickém oboru budou po dobu šesti týdnů své kompetence prohlubovat, budou se seznamovat s historií firmy, organizací práce, marketingem. Žáci budou umístěni do různých firem dle výběru přijímající organizace. Zde budou pod vedením instruktora z řad zaměstnanců daného podniku vykonávat po dobu 6 týdnů odbornou praxi v rozsahu pracovní doby zaměstnanců dané firmy. Součástí projektu je rovněž doprovodný program, kdy se účastníci této stáže zúčastní odborných exkurzí(prohlídka jiných podniků a škol) a výletů, které mají přispět k poznání nového kulturního prostředí (Německa). Této odborné praxe v rámci projektu se zúčastnilo pět vybraných žáků školy v termínu od 17.července do 26.srpna 2006 v oblasti Dolního Saska. Zástupcem partnerské organizace byl pan Hermann Epping, prezident BEG.
- škola pokračovala v mezinárodní spolupráci se zahradnickými školami v Polsku a na Slovensku
- do studovny a knihovny byly pro potřeby žáků instalovány počítače s výukovými materiály a možnostmi využití multimediálních programů
- nově byl připraven regionální projekt Multimedia ve výuce- efektivní vzdělávání: Tento projekt však byl pro nesplnění formálních náležitostí vyřazen z dalšího posuzování a hodnocení.
- pokračovalo budování arboreta, ovocného sadu a dalších sbírek, které jsou v areálu Školního zahradnictví.

- v letošním roce se škola zapojila již potřetí v rámci evaluace do programu KVALITA 2006, která byla vyhlášena a financována Moravskoslezským krajem, při přijímacím řízení a do programu Maturita nanečisto, který připravila firma CERMAT a v rámci kterého byly prověřovány vědomosti maturantů v českém jazyce a cizím jazyce .V neposlední řadě škola pokračovala v prověřování vědomostí žáků testy vypracovanými předmětovými týmy a srovnávání výsledků bylo uvnitř školy mezi třídami, jednotlivými žáky a celkovou známkou za dané pololetí.
- v rámci minimálního preventivního programu byla na škole rozšířena činnost Školního klubu
- pro žáky se slabým prospěchem byly opět zavedeny doučovací kroužky z předmětu matematiky, cizí jazyk a český jazyk. Pro talentované žáky a žáky hlásící se ke studiu na vysokých školách byly zavedeny přípravné kurzy z biologie, chemie, matematiky, cizích jazyků a českého jazyka a další odborné kroužky
- projektové vyučování - žáci pracovali na malých projektech v týmech a prostřednictvím řešení určitých nových situací a problémů získávali nové znalosti a dovednosti pod citlivým vedením učitelů. Projekty byly hodnoceny v rámci více předmětů, což vedlo k týmové práci i mezi učiteli. projektové vyučování je jedna z výrazných forem kooperativní práce učitelů.Ve školním roce 2005/2006 byly zavedeny projektové dny, kdy jednotlivé týmy obhajovali své projekty před žáky nižších ročníků, kteří tak získali představu o projektech, které budou vypracovávat v následujících letech.
- -škola rozšířila kurzy pro veřejnost. Pro Centrum byly realizovány dva kurzy trávníkářství a jeden kurz vazačství, škola ještě uspořádala kurz vazačství a byla spoluorganizátorem s Informačním a poradenským centrem PEF České zemědělské univerzity a agenturou SAPARD jednodenního školení o modelových analýzách hospodaření zemědělského podniku v podmínkách společné zemědělské politiky pod názvem Výroba a jakost v podmínkách EU

7.3.2 Příklady částečně splněných úkolů

- stále se nepodaří nahradit převládající memorování hotových poznatků rozvojem tvořivého myšlení hlavně při výuce odborných předmětů, přestože tito vyučující se pravidelně účastnili seminářů a vzdělávacích akcí. Stále převládá metoda výkladu a frontální způsob výuky. Přestože učitelé prováděli plánování výuky v závislosti na klíčových dovednostech a kompetencích, plnění bylo často formální. Při hodnocení výuky nedošlo k úplnému sebehodnocení vytýčených cílů
- byly vytvořeny www stránky školy, které však poskytují žákům základní informace, není jim však přes hesla zpřístupněn například rozvrh nebo výsledky hodnocení
- spolupráce s rodiči je stále pasivní. Rodiče se většinou nezapojují do dění školy dobrovolně, účastní se však schůzek pořádaných školou a prezentačních akcí, které připraví škola společně s žáky.Na požádání však rodiče se školou spolupracují. Rovněž spolupracují při řešení problémů žáků .

7.3.3 Úkoly, které se nepodařilo splnit

- nepodařilo se výrazně snížit absenci žáků na škole z důvodu zvýšení dlouhodobé absence
- nepodařilo se získat finanční dotaci v rámci projektů vyhlašovaných Moravskoslezským krajem

7.3.4 Umístění žáků na soutěžích

Žáci školy se zúčastnili pouze mezinárodních soutěží na kterých získali jedno 3. místo a jedno 2.místo. Jednalo se o mezinárodní zahradnické soutěže- Děčínská kotva byla soutěž ve vázání a aranžování květin a Realizace parku ve Štětíně, kde škola získala druhé místo.

Regionální soutěže			
Název	1. místo	2. místo	3. místo
Krajské soutěže			
Název	1. místo	2. místo	3. místo
Soutěž o nejlépe řešenou expozici		x	
Národní soutěže			
Název	1. místo	2. místo	5. místo
Děčínská kotva			
Mezinárodní soutěže			
Název	1. místo	2. místo	3. místo
Evropa 2000		xxx	
Realizace parku ve Štětíně v Polsku		xxx	

7.3.5 Projekty a programy

Mezinárodní programy a projekty (PHARE 2000, Socrates, Leonardo, Mládež, Tandem atd.)	Projekt EVROPA 2000 Spolupráce s evropskými školami zahradnického zaměření, vzájemná spolupráce žáků na různých projektech v rámci Evropy. Tvorba mezinárodního zahradnického slovníků, ekologické aktivity, zahraniční praxe žáků účast na mezinárodním sympoziu v Německu (březen 2006),
Příhraniční spolupráce (CBC a další)	Spolupráce se zahradnickou školou v polském Štětíně Spolupráce se zahradnickou školou Malinovo a Piešťanech Spolupráce se zahradnickou školou v Budapešti a Kiskores
Projekty v rozvojových programech MŠMT a MSK	
Vlastní programy a projekty (rozvoj ekol. aktivit, Škola zdravého života, atd.)	Škola zdravého života Specializační kurz environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty pro ostatní pracovníky škol Seminář Polní kázání

	Program vzdělávání pro zahrádkáře- nekvalifikační Projektové vyučování včetně projektových dnů-v každém ročníku konkrétní projekt
Využití evaluačních projektů	- Srovnávací testy jednotlivých předmětů- testovací týdny- - Kvalita 2006 -Maturita nanečisto 2006
Spolupráce s městem, obcí – konkrétní aktivity	- návrhy sadových úprav pro jednotlivé úřady městských částí a obvodů, - poradenská činnost pro pracovníky odborů životního prostředí městských úřadů v regionu. - kurz ošetřování a řez keřů a stromů
Aktivity žáků (školní časopis, studentská rada, divadelní soubor, školní sbor atd.)	- studentská rada - školní klub - žákovská samospráva - školní časopis, - řada kroužků (turistický, historický, kroužek přátel Bonsai, léčivých rostlin, výpočetní techniky - celoškolní akce žáků např. sv.Valentýn, vánoční besídka, Hry bez hranic - příprava květinového korza
Akce prezentace školy, www stránky, dny otevřených dveří atd.	- školní reprezentační ples - pravidelná výzdoba sídla Moravskoslezského kraje - ples Moravskoslezského kraje - dny otevřených dveří spojených s výstavami prací a výrobků žáků 10.10.2004,13.11.2004, 11.12.2004,15.1.2004, - regionální akce vánoce a velikonoce na zámku v Kravařích - www.sz-as-ostava.cz

8. Další činnosti školy

8.1 Program environmentálního vzdělání, výchovy a osvěty

Environmentální výchova a vzdělávání vycházela z rámcového programu, který byl zpracován na začátku roku a z koncepce EVVO v Moravskoslezském kraji. Vzhledem ke svému zaměření škola, část environmentálního vzdělávání plní v rámci osnov jednotlivých předmětů jako jsou ekologie, ekologie krajiny.

Koordinátor environmentálního vzdělávání, který byl nově jmenován do funkce v tomto školním roce se pravidelně zúčastňoval dalšího vzdělávání pořádaném sdružením VITA i dalšími organizacemi v Moravskoslezském kraji a s novými informacemi seznamoval ostatní pedagogické pracovníky školy.

Pro pedagogy i žáky školy byly pořádány odborné přednášky a exkurze:

- přednáška o Madagaskaru
- jednodenní výlet naučnou stezkou Údolí Moravice
- jednodenní výlet na Lysou Horu
- brigáda „Pomoc našim lesům“ v CHKO Jeseníky na Malé Morávce
- výlet do Valašského muzea v přírodě v Rožnově pod Radhoštěm

Kromě toho se škola účastní většiny ekologických akcí, žáci se zúčastnili Ekofilmu v Ostravě, seznámili se s chráněným územím v Ostravě “Rezavka”, navštívili čističku odpadních

vod, přehradu Šance, PP Meandry Lučiny pokračovala ve spolupráci s pracovníky přírodovědného oddělení Ostravského muzea.

Zahradnická škola je již svým samotným zaměřením environmentální vzdělávací zařízení a její hlavní náplní je ozeleňování a estetizace životního prostředí ať již na pracovištích, ve veřejných prostorách nebo v soukromí.

Koordinátor environmentálního vzdělávání se:

- účastnil důležitých akcí, které se zabývají problematikou životního prostředí
- informoval ostatní pedagogické spolupracovníky o novinkách v této oblasti
- uspořádal 2 školení pro pedagogické pracovníky školy, kde byli informováni o nových pohledech na problematiku životního prostředí
- ve spolupráci s pracovníkem pro odpadové hospodářství bylo prováděno třídění všech odpadů

8.2 Minimální preventivní program

Stejně jako v předchozích letech vycházela činnost ŠMP z preventivního programu zpracovaného na začátku školního roku 2005/2006. Preventivní program vychází z organizace života školy a domova mládeže. V rámci preventivního programu jsou realizovány preventivní aktivity pro všechny žáky školy a žáky ubytované na Domově mládeže, které působí na žáky a tím podporují jejich zdravý rozvoj osobnosti a sociálního chování. Preventivní aktivity podporují především sociální a komunikační dovednosti, vedou ke zdravému životnímu stylu a jsou směřovány ve směru k žákům, pedagogům a k rodičům.

Schránka důvěry je umístěna na nástěnce školního preventisty, ve škole jsou k dispozici videokazety a CD ROM s problematikou drog a návykových látek.

1. Spolupráce s pedagogickým sborem

1.1. Seznámení s preventivním programem školy na školní rok 2005/2006

Tento preventivní program byl vypracován ve spolupráci s vedením školy. Všichni učitelé jsou s tímto preventivním programem seznámeni a mohou se na něm aktivně podílet.

Preventivní program vychází z organizace života školy a domova mládeže. V rámci preventivního programu jsou realizovány preventivní aktivity pro všechny žáky školy a žáky ubytované na Domově mládeže, které působí na žáky a tím podporují jejich zdravý rozvoj osobnosti a sociálního chování. Preventivní aktivity podporují především sociální a komunikační dovednosti, vedou ke zdravému životnímu stylu a jsou směřovány ve směru k žákům, pedagogům a k rodičům.

Schránka důvěry je umístěna na nástěnce školního preventisty v přízemí školy, ve škole jsou k dispozici videokazety a CD ROM s problematikou drog a návykových látek.

Organizace života školy

- v řádu školy je uveden zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek v areálu školy včetně sankcí, které z porušení tohoto zákazu vyplývají
- v řádu školy je uveden pokyn k řešení projevů násilí, šikanování, vandalismu
- v řádu školy je uveden pokyn k řešení projevů rasismu, xenofobie, intolerance a antisemitismu
- součástí plánu práce školy je řešení problémových situací (např. nalezení drogy ve škole, žák je pod vlivem drogy)
- je vypracován metodický pokyn ke sledování absence žáků vzhledem k prevenci záškoláctví
- škola je zapojena do projektu Škola podporující zdraví:
 - pohoda prostředí / věcného prostředí, sociálního prostředí, je zde otevřenost v

komunikaci, činnosti ve škole jsou v souladu s požadavky hygienických norem, životosprávy žáků i učitelů /

- zdravé učení /propojení se skutečným životem, přiměřenost, motivující hodnocení /
- otevřené partnerství /principy spoluúčasti a spolupráce, škola kulturním a vzdělávacími středisky města Ostravy/

1.2. Spolupráce s výchovnou poradkyní (VP)

- spolupráce s VP je dobrá, vzájemně jsou předávány důležité informace o problémových žácích
- speciální školské poradenské pracoviště zatím nebylo zřízeno, VP a ŠMP mají každý svůj kabinet

1.3. Detailní rozpracování preventivních aktivit s pedagogy

Spolupráce s pedagogickým sborem

- předávání informací ze setkání metodiků prevence organizovaných ŠPM, předávání informací ze setkání metodiků prevence organizovaných PPP na pravidelných poradách
- zajištění informací k aktuálním tématům - anorexie, bulimie
- zajištění vybavení školy odbornými materiály
- účast na měsíčních aktivech třídních učitelů
- zavedení aktuálních témat do tematických plánů jednotlivých předmětů (projednáno s vedoucími předmětových týmů)
- TEV - správná životospráva, hygiena
- BIO - dospívání, sex. výchova
- CHE - návykové látky
- OBN - rodina, domov, osobnost, komunikace, vztahy v kolektivu, sekty, rasismus, trestná činnost etická a právní výchova
- ČJL - rasismus, asertivita, agresivita, vlastenectví

1.4. Proškolení pedagogických pracovníků, popř. správních zaměstnanců v problematice soc. patol. jevů - diagnostika, řešení, prevence

- drogy / alkohol, cigarety / - 22.3.2006
- šikana, vztahy v kolektivu

2. Spolupráce s rodiči

2.1. Proškolení rodičů v problematice sociálně patol. jevů - aktuální situace, diagnostika, řešení, prevence formou besed a přednášek

- drogy / alkohol, cigarety /
- šikana, vztahy v kolektivu
- dvě témata byla po domluvě s ředitelkou školy a VP zpracována na letáku, pro rodiče, který byl předán na třídních schůzkách (9.11.2005, 19.4.2006)

2.3. Seznámení rodičů s ŠMP

- osobní představení se ŠMP na třídních schůzkách rodičům s určením termínů pravidelných konzultací a způsobu konzultací
- termín konzultačních hodin

pondělí 13.30-14.00
čtvrtek 8.00- 8.45

- označení kabinetu ŠMP - kabinet č. 213.

- kontakty pomocí e-mailu – dotazy a žádosti o radu zasílat na adresu

szas.skolni.metodik.@tiscali.cz

telefonicky – 596622335

pomocí schránky důvěry

osobním jednáním v kabinetě

- obsah práce ŠMP
 - jakékoliv problémy týkající se chování dětí
 - drogová problematika
 - šikana, alkohol

- studijní problémy studentů

- informace o ŠMP jsou umístěny na nástěnce ŠMP v přízemí školy

Dále ŠMP zajišťuje:

- informování rodičů o aktivitách školy – informační nástěnka, letáky s aktuálními tématy
- vzájemné informování o všech problémech, které se u žáka vyskytnou
- spolupráci s rodiči při školních i mimoškolních aktivitách
- zajištění možnosti konzultace v době třídních schůzek

2.4. Aktivity pro a s rodiči - zlepšení vzájemné komunikace

- každý rok - Školní ples, který organizují studenti 2. a 3.roč.
 - výstava Vánoce na zámku v Kravařích 9.12. 2005
 - výstava Velikonoce na zámku v Kravařích 7.4.2006
 - září výstava ovoce a zeleniny
 - dny otevřených dveří (20.10.,24.11,15.12.,12.1.)

2.5. Třídní schůzky

- termíny - 9.11.2005
- 19.4.2006

3. Aktivity pro žáky - specifická a nespecifická prevence

3.1. Prevence ve výuce / Školní preventivní program pro MŠ a ZŠ, MŠMT, Praha, 2001, Strategie prevence soc. patol. jevů ... na obd. 2005 - 2008 /

- zavedení aktuálních témat do výuky (**BIO, TEV, OBN, CHE, ČJL**)
- pravidla soužití ve skupině / šikana /, aktivní naslouchání, pravdivost, důvěryhodnost, tolerance k menšinám a jiným názorům / rasismus, extremismus /, vyrovnání se s neúspěchem, obrana před manipulací, postoje k návykovým látkám / drogy /, právní vědomí, sexuální výchova

3.3. Jednorázové besedy / vždy max. 30 žáků /

- besedy s odborníky : dle nabídky ve školním roce 2005-2006:

1. ročník	- 9.11. Zdravá výživa (anorexie,bulimie) 22.3. Drogová závislost
2. ročník	- 2.2. Jsem debil,mám vymaštěnej mozek (drogová závislost)
3.ročník	- 8.12. Závislost na alkoholu - 2.2. Jsem debil,mám vymaštěnej mozek (drogová závislost)
4. ročník	- 24.11. Evropská unie

3.4. Volno časové aktivity

3.4.1. Kroužky

mimoškolní aktivity studentů : - účast v kroužcích - vazačský, turistický, aerobiku, výpočetní techniky, bonsai, sukulentů

3.4.2. Školní klub

- pracuje velmi aktivně 28.9. 2005 výlet Osoblažsko
- 9.10. 2005 pouštění draků
- 17. – 19.11. 2005 – Frýdlant n. Ostravicí
- 12.12. 2005 Vánoční jarmark v Rožnově
- 28.12. 2005 Vánoční výlet na Helfštýn
- 21.2. 2005 ZOO
- 15.-16.4. víkend v Beskydech
- 19. – 21.5. 2006 Jarní brigádníčení – výsadba stromků

3.4.3. Jednorázové akce

- vytváření podmínek pro smysluplné využití volného času
 - školní aktivity studentů : podzimní výstava ovoce a zeleniny
příprava a organizace školního plesu
vazačské soutěže – září – školní soutěž a výstava
květen – Děčínská kotva
Vánoční vystoupení
práce na projektech (Polsko)
Zahrádkářské výstavy s prezentací vazačských prací

Pravidelné aktualizace stálé nástěnky s problematikou patologických jevů

8.3 Výchovné poradenství

V rámci výchovného poradenství je pečováno o žáky se specifickými poruchami učení. Seznam žáků s těmito poruchami je zpracován výchovnou poradkyní do přehledné tabulky umístěné na elektronické nástěnce přístupné vyučujícím a neustále aktualizován.

Na začátku školního roku byly provedeny pohovory s nově nastoupenými žáky do prvních ročníků, jenž mají některou z poruch učení nebo chování. S těmito 5 žáky byl dohodnut způsob spolupráce a zároveň jim byla doporučena další kontrola v PPPV průběhu středoškolské docházky.

Pedagogičtí pracovníci byli seznámeni s poruchami u jednotlivých žáků a doporučeními pro potřeby dalšího vzdělávání. Byla vypracována posudková zpráva se základními informacemi o naší škole

Hlavní úkoly a jejich plnění:

1. Ve spolupráci s třídními učiteli byly řešeny všechny výchovné i výukové problémy, byla vedena evidence problémových žáků. Kromě pohovoru s rodiči, pokud bylo nutné, byly evidovány pohovory se studenty, kteří vyhledali pomoc při řešení studijních, rodinných nebo osobních problémů.
 - studijní problémy 34 žáků (ve školním roce 2004/2005 pouze 23), u 2 žákyň byl sestaven plán splnění studijních povinností a po celou dobu probíhala kontrola se strany vrchné poradkyně
 - rodinné problémy 1 student
 - výchovné problémy 18 žáci (ve školním roce 2004/2005 jen 12
 - zdravotní problémy 12 žáků (ve školním roce 2004/2005 pouze 6)
2. V rámci programu Pilot S zpracovala výchovná poradkyně materiál, „Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných.“ do školního vzdělávacího programu.
3. Důležitá byla spolupráce se školním metodikem prevence patologických jevů a s vedením školy. Bylo dohodnuto zařazení a využití témat např. výchova ke zdraví, osobní a duševní hygiena, výživa, jak být úspěšný při konkurzu, jak postupovat na Úřadu práce, otázka celoživotního vzdělávání do předmětů tělesná výchova, občanská výchova, biologie a třídnických hodin. Dívky prvních ročníků se zúčastnily přednášky " S tebou o tobě ".
4. Ve školním roce 2005/2006 pokračovala spolupráce s PPP v Zábřehu. Proběhly pracovní organizační schůzky s tématy: Změny v legislativě, Metodika práce výchovného poradce + individuální zkušenosti z praxe, připomínky, názory.

5. Stěžejní práce výchovné poradkyně spočívala v informování žáků 4.ročníků a zájemců ze 3.ročníků s možnostmi studia na vysokých školách. Formou besedy, konzultací a individuálních konzultací se mohli žáci dozvědět o všech možnostech dalšího vzdělávání. K dispozici byly Učitelské noviny s přehledem vysokých škol , Internet, noviny " Jak se dostat na vysokou školu",přehledy dnů otevřených dveří na VŠ. Byl nabídnut odběr časopisu pro 4.ročníky Student-in ,ale bohužel se nesetkal se zájmem.Také rodiče byli informováni na třídních schůzkách o způsobu vyplnění přihlášek a všech možnostech studia.Letáčky a všechn dostupný materiál,týkající se práce výchovné .poradkyně mohli žáci nalézt na nástěnce výchovného .poradenství.
6. Pro další vzdělávání pedagogických pracovníků jsou u výchovné poradkyně k dispozici:
Časopisy a knihy:
PsychologieDnes,Psychologie/filozofie,sociologie/-sborníkOstravské univerzity, Pracovní zátěž učitelů, Mládež,společnost a stát, Breviář demokracie, Atlas školství, Profily vys.škol a akademií v České republice, Pedagogika, Sociální deviace dětí a mládeže, Kapitoly z biodromálního poradenství, Týká se to i mne? AIDS,Fakta,Naděje,
7. Součástí práce výchovného poradce je zhodnocení příčin absence.
Příčiny krátkodobé absence: lehčí onemocnění,návštěvy lékařů,rehabilitace,rodinné důvody
Příčiny dlouhodobé absence: hospitalizace / operace,mononukleóza/úrazy /vykloubené koleno/,snížená imunita,duševní kolaps po úmrtí v rodině
Hlavní cíle a úkoly pro příští období: a) zdokonalovat spolupráci s třídními učiteli
b)absolvovat přednášku z výchovného poradenství
c) zpracování dotazníku pro zajištění zpětné vazby
d) vypracování odbor.materiálu pro pedagogy
e) zajištění přednášky
f) vedení informační tabule výchovného poradce
g) soustavné budování kabinetu výchovného poradce

8.4 Činnost Domova mládeže

1. Stav ubytovaných žáků

Kapacita Domova mládeže je 75 žáků. K 1.9.2005, bylo přihlášeno a ubytováno 67 žáků.

	Střední zahradnická škola	SPŠ chemická	SPŠ elektro	SPŠ stavební
Počet žáků	43	24	5	1

Konečný stav:... k 31.5.2006 52 žáků

Konečný stav: ...k 30.6.2006 35žáků

Do 31.12.2005 ukončilo pobyt 8 žáků odchodem na jiný DM (s větší volností) , dva noví žáci se na DM ubytovali

K31.5.2006 – ukončili pobyt žáci 4.ročníků (celkem 15 žáků) a k 10.6.2006 žáci 3.ročníků.

Činnost DM zajišťují 3 vychovatelé a 2 uklízečky

Zájmová činnost:

Ve školním roce 2005/2006 byla pravidelná činnost realizována formou klubů. V činnosti byl estetický klub, čtenářský klub, klub Informatiky, sportovní hry, klub společenských her, klub pohybových aktivit, dívčí klub, klub zdravého životního stylu, kulturně-společenský klub. Nepravidelná činnost byla formou přednášek, besed a exkurzí . Paní vychovatelka spolu s ubytovanými žákyněmi založila fotogalerii z akcí na www.mojeholki.estranky.cz .

Zájmová činnost byla organizována a prováděna dle měsíčních plánů práce. Akce byly dobrovolné, účast různá, podle zájmů.

V rámci pravidelných schůzek byla projednávána témata související s prevencí sociálně patologických jevů. V měsíci únoru byla zorganizována beseda s Městskou policií pro všechny ubytované žáky.

V rámci pravidelných schůzek jednotlivých výchovných skupin byla projednávána tato témata:

- Prevence krádeží v dopravních prostředcích
- Nebezpečí drogové závislosti
- Normy chování k autoritám, ve společnosti a na společenských akcích
- Etické chování k příslušníkům jiných národností a ras
- Demokratické chování v kolektivu
- Účelné a smysluplné využití volného času
- Prevence úrazů a zdravý životní styl
- Březen – měsíc knihy
- Uctění památky obětí holocaustu
- Prevence úrazů a nemocí v letním období

1.Estetický klub: 15 žákyň 1x týdně

- výroba a výstava podzimních výrobků
- výroba vánočních svícňů
- zdobení tradičních medových perníků
- Mikulášská nadílka
- vánoční výzdoba kluboven DM
- výzdoba jídelny k vánoční slavnostní večeři
- velikonoční výzdoba kluboven DM
- jarní výstavka květin s poznáváním
- výstavky výrobků žáků SZaŠ

2.čtenářský klub: 6 žáků 1x týdně

- návštěvy městské knihovny
- půjčování knih na DM
- půjčování knih výměnou mezi žáky

3. Klub informatiky: 8 žáků 2x týdně

- besedy , vyměňování zkušeností
a seznamování s novinkami v informatice

4. Sportovní hry: 12 -20 žáků

- sportovní hry v tělocvičně
- sportovní hry na zahradě
- odbíjená dívky
- turnaje v odbíjené-smíšené hry
- turnaje ve fotbale

5. Klub společenských her: 10 žáků 3x týdně

- stolní tenis
- šachy
- stolní společenské hry

6. Klub pohybových aktivit: 5-10 žákyň 4x týdně

- aerobik
- bodystyling
- posilování

7. Dívčí klub: 12 žáků 1x týdně

- rukodělná činnost
- tradiční techniky
- netradiční techniky
- malba na hedvábí
- kresba
- výroba vánočních ozdob
- výroba velikonočních dekorací

8. Klub zdravého životního stylu: 10 žákyň 1x týdně

- beseda.. Vlasy-ozdoba ženy
- besedy s kosmetičkou firmy Oriflame
- poradenská činnost, soutěže v líčení
- péče o problematickou pleť
- vhodná péče o pokožku
- nehtové studio
- dekorativní líčení na reprezentační ples SZaŠ

9. Kulturně-společenský klub: 5-... žáků 1x týdně

- návštěva kurzů tance
- návštěvy divadel
- návštěvy kina
- návštěvy čajovny
- návštěva Moravskoslezského hradu při příležitosti konání
různých akcí
- návštěvy ZOO Ostrava
- slavnostní vánoční večeře
- mikulášská diskotéka
- vánoční diskotéka
- sváteční táborák s diskotékou(28.9.)
- poslední zvonění maturantů
- slavnostní loučení s maturanty

Celoroční přehled nepravidelných zájmových aktivit na DM

Název akce	Počet zúčastněných žáků
Divadelní představení: „Šakalí léta“	5
Taneční půlhodina	7
Divadelní představení: „Hadrián z Římsů“	4
ČEZ Aréna-hokejový zápas	3
Taneční-náhled	6
Hokejový zápas	2
Divadlo: „Pán polštářů“	3
Koncert Daniela Landy	3
Taneční soutěž	5
Turistický výlet-kostel Hrabová	7
Dívčí kopaná-zápas	6
Prezentace taneční školy	25
Koncert „Chinaski“	5
Návštěva kina	8
Mikulášská taneční	6
Divadelní představení: „Žebrácká opera“	4
Závěrečná taneční	4
Bowling	15
Divadelní představení: „Šakalí léta“	12
Koncert skupiny	2
Exkurze záchranného hasičského sboru	17
Divadelní představení: „Maryša“	3
Beseda s městskou policií	52
Divadelní představení: „Šakalí léta“	12
Divadlo: „Maškaráda“	3
Divadlo: „Carmen“	3
Fotbalový zápas	4
Divadlo: „Falstaff“	2
Divadlo: „Paganini“	2
Divadlo „Holka nebo kluk“	15
Návštěva čajovny	7
Divadlo: „Zločin a trest“	2
Koncert skupiny „No-Name“	5
Exkurze ve státním divadle A.Dvořáka	18
Majáles	8
Táborový oheň-loučení s maturanty	51
Kino: „Zkrocená hora“	3
Badminton	15
Výstava zbraní v muzeu	6
Divadelní představení: „Othelo“	2
Divadlo: „Kat a blázen“	2
Zlatá tretra	7
Badminton	20
Koncert skupiny „Team“	4

Jiné akce

Zajištění ubytování zahrádkářů
Ubytování lektora kurzu VAP

2. Hodnocení chování

Byla udělena tři napomenutí vychovatele za kouření a požití alkoholu na vycházce. Pochval bylo uděleno celkem 8 a to 5 za vynikající prospěch a přípravu na vyučování, 1 za mimořádnou aktivitu. Napomenutí vychovatele za přestupek proti domovnímu řádu bylo uloženo 5 žákům. Za kouření na pokoji bylo uděleno dvěma žákům podmíněné vyloučení z DM. Jeden z těchto žáků, přešel na jiný DM, přestože se jednalo o žáka Střední zahradnické školy. Na DM nebyl zaznamenán kontakt s drogami, ani šikana. Nárazově se objevují přestupky proti pravidlům společenského chování (zdravení, jednání s dospělými i mezi sebou apod.)

3. Žákovská samospráva

Byla složena ze 7 členů, zástupců jednotlivých škol a výchovných skupin. Scházeli se 1x měsíčně. Na schůzky byli zváni vychovatelé nebo ředitelka DM. Žáci projednávali připomínky žáků a plánovali akce na DM.

Zástupci ŽS se zúčastňovali i schůzek stravovací komise. Zorganizovali diskotéku, mikulášský večírek s nadílkou, táborák. Spolupracovali při organizaci vánoční večeře, výzdobě DM a výrobě dekorací.

8.5 Činnost školní jídelny

Školní jídelna má zázemí na Domově mládeže SZaŠ, ul. Dolní 78, Ostrava – Zábřeh.

V kuchyni je zaměstnáno celkem 5 pracovníků:

- vedoucí školní jídelny
- vedoucí kuchařka
- kuchařka
- 2 pomocné kuchařky

Připravovaná strava je zajišťována ve dvousměnném provozu od 5 hodin do 20 hodin.

Za období září 2005 až červen 2006 bylo celkem připraveno porcí:

snídaně DM žáci	9 472
obědy žáci DM	6 609
večeře DM žáci	9 584
obědy žáci školy	17 735
obědy zaměstnanci	5 862
cizí strážníci	6 520

Cena stravy na den:

<i>Snídaně a svačina</i>	19,-
<i>Oběd</i>	20,-
<i>Večeře</i>	18,-
<i>Cena stravy na den pro cizí strážníky</i>	
<i>Oběd</i>	46,-
<i>Cena za ubytovací služby na žáka DM</i>	850,-

Zaměstnancům SZaŠ a bývalým zaměstnancům přispívá organizace Z FKSP na jedno teplé jídlo za odpracovanou směnu ve výši 10,20 Kč.

Ve školní jídelně SZaŠ se připravuje strava pro studenty Střední zahradnické školy, Střední průmyslové školy chemické, strojní, stavební, pro zaměstnance SZaŠ, zaměstnance Střední odborné školy a školy speciální, Klimkovice a cizí strážníky. Pro ubytované žáky na DM se připravují snídaně, obědy a teplé večeře. Ze školní jídelny na DM se vyváží připravená strava do výdejny na SZaŠ, ul. Žákovská, Ostrava – Hulváky.

Cizí strážníci, kteří se v naší školní jídelně stravují jsou především starší občané, lékaři z blízkého zdravotnického zařízení a zaměstnanci soukromých firem – Zelený pažit, RAMA, LEARKA.

V listopadu se na DM konal seminář Zahrádkářů, pro účastníky připravovaly pracovnice školní jídelny celodenní stravu. pro 45 osob.

Celkem bylo připraveno:	snídaní	87
	obědů	130
	večeří	90

V únoru 2005 pracovnice školní jídelny připravily večeře a občerstvení pro hosty školního plesu SZaŠ. Celkem se připravilo 400 porcí teplých večeří a 250 ks studeného občerstvení.

V průběhu školního roku se ve školní jídelně připravují pro strážníky také pokrmy krajových, evropských a asijských kuchyní. V nabídce večeří pro ubytované žáky se objevují předkrmy ve formě netradičních zeleninových a ovocných salátů.

8.6 Mimoškolní činnost

Ve školním roce 2005/2006 pracovaly na škole tyto kroužky:

- turistický
- vazačský
- historický
- sadovnický
- bonsaí
- sukulentů
- výpočetní techniky

Pro prospěchově slabé žáky probíhalo doučování z matematiky, cizího jazyka , biologie apod.

8.7 Přehled nejdůležitějších akcí školy

Září 2005

- Školní vazačská soutěž
- Výstava ovoce a zeleniny v prostorách školy včetně ukázek vazačských prací
- Zařazení do projektu PILOT S
- Výstava Život na zahradě- ve spolupráci se svazem zahrádkářů- Černá louka
- Opravné maturitní zkoušky
- Podzimní výzdoba Krajského úřadu

Říjen 2005

- Účast žáků školy na vazačské prezentaci Hortikomplex Olomouc
- Zahájení vzdělávání pedagogů pro získání základní počítačové gramotnosti
- Školení pro tvorbu školního vzdělávacího programu
- Zapojení do projektu Tvorba kvalifikačních standardů NÚOV
- Zasedání školské rady

Listopad 2005

- Seminář environmentálního vzdělávání pro pracovníky školství
- Prezentace školy na akcích Úřadů práce v regionu
- Den otevřených dveří
- Kurz Trávníkářství – pro veřejnost
- Oblastní školení zahrádkářů (třídenní)
- DVPP pracovníků školy
- Třídní schůzky
- Kurz pro pracovníky ÚMOB Ostrava- Poruba

Prosinec 2005

- Prezentace školy na nabídce škol v Hlučíně
- Organizace a hlavní aranžmá výstavy Vánoce na zámku v Kravařích
- Prezentace školy na akci Učeň a středoškolák v Ostrvaě, včetně zajištění výzdoby
- Den otevřených dveří
- Přednáška na téma Chráněná území Ostravska v aule školy
- Ukázky aranžmá a předvádění vazeb Přednáška Japonsko- ikebana- Dům knihy Librex
- Vánoční výzdoba Krajského úřadu
- Celoškolní kulturní program žáků školy (Hry bez hranic, volejbalový turnaj)
- Předvádění vánoční vazby na veřejnosti- zahrádkáři, domy dětí apod.

Leden 2006

- Den otevřených dveří
- DVPP pracovníků školy
- Trávníkářský kurz pro odbornou veřejnost
- Testovací týden(testování žáků celé školy v rámci vnitřní evaluace z hlavních předmětů)
1.roč- ČJL,CJ,DEJ,ZEM,ZZA,CHE,BIO
2.roč- ČJL+DEJ,CJ,STZ,KVE,ZEL,SAD,OVO,BIO,CHE
3.roč-ČJL,CJ,KVE,SAD,OVO,ZEL,EKP+OBN,OCR
4.roč-ČJL,CJ,KVE,SAD,OVO,ZEL,EKP+OBN,OCR

Únor 2006

- Zkoušky dovednosti žáků školy
- Lyžařský kurs pro 1.ročník
- Vazačský kurz pro veřejnost
- Účast na mezinárodním sympoziu- přednáška na téma Nové trendy ve vzdělávání
- Kulturní akce – filmové představení pro 2.a 3. ročníky
- Školní reprezentační ples – realizovaný v rámci učebních osnov

Březen 2006

- Účast na Mezinárodním sympoziu – přednáška na téma tvorba Školního vzdělávacího programu
- Výzdoba plesu Moravskoslezského kraje v hotelu Atom
- Testování žáků Maturita nanečisto 2006
- Metodický den pro učitele odborných předmětů
- Vnitřní vzdělávání pedagogů
- Velikonoce na zámku v Kravařích
- Kurz trávníkářství – pro veřejnost
- Seminář v rámci programu PILOT S – průřezová témata
- Jednodenní školení v rámci programu SAPARD 3.1 ve spolupráci s Českou zemědělskou univerzitou v Praze

Duben 2006

- Písemná maturitní zkouška ČJL 5.4.2005
- Organizace a zajištění výzdoby výstavy Velikonoce na zámku v Kravařích
- Příjímání zkoušky
- Seminář o jakosti v rámci předpisů EU ve spolupráci s Českou zemědělskou univerzitou v Praze
- Exkurze žáků na Floru Olomouc
- Příprava expozice na mezinárodní výstavě Flora Olomouc
- Vnitřní vzdělávání pedagogů
- Třídní schůzky

Květen 2006

- Účast na mezinárodní výstavě Děčínská kotva
- Odborná exkurze 3. ročníku
- Druhý termín přijímacích zkoušek
- Maturitní zkoušky
- Slavnostní vyřazení maturantů
- Projektový den žáků 3. a 4. ročníků

Červen 2006

- Prezentace projektů žáků na projektových dnech
- Testování znalostí 1. a 2..ročník

- Dotazníkové šetření ke klimatu školy
- Odborné exkurze 1. a 2. ročníku
- DVPP – vnitřní systém vzdělávání pedagogických pracovníků
- Vnitřní evaluace školy – dotazníky- klima školy
- Vypracování swot analýzy a návrhu strategie školy na další období

9. Údaje o výsledcích inspekce

Ve školním roce 2005/2006 neproběhla na škole žádná inspekce.

10. Základní údaje o hospodaření školy

Podrobné údaje o hospodaření za rok 2005 jsou v druhé části této výroční zprávy, která byla zpracována v únoru 2006 a je uložena v kanceláři školy.

Hlavní finanční ukazatele organizace

Náklady za organizaci celkem za hlavní i doplňkovou činnost byly ve výši 18 750 013,83,- Kč z toho náklady na

- Školu 14 118 796,03 Kč
- domov mládeže 1 877 825,03 Kč
- jídelnu 2 101 384,73 Kč

Náklady na ubytovaného žáka jsou částečně hrazeny žáky formou platby za ubytování a stravu. Rovněž náklady na jednoho strávnicka jsou částečně hrazeny strávnickými a to náklady na potraviny, což se projevuje v ostatních výnosech.

Vzhledem k tomu, že organizace čerpala veškeré poskytnuté prostředky ve 100% výši nebyl jí nařízen žádný odvod.

Přehled hospodaření dle středisek celkem

v Kč

	Celkem IČ	Škola	Školní jídelna	Domov mládeže	Doplňková činnost
Náklady	18 780 013,83	14 118 796,03	2 101 384,73	1 877 825,03	652 008,04
Výnosy	18 978 360,02	14 065 477,93	2 100 726,63	1 902 812,96	909 342,50
- z toho příspěvek na činnost	15 907 843,33	13 065 477,93	1 108 612,63	1 392 112,96	
Hospodářský výsledek	228 346,19	- 53 318,10	-658,10	24 987,93	257 334,46

V průběhu roku 2005 došlo u organizace celkově ke zvýšení provozní dotace o 8 %, z toho zvýšení dotace na provoz bylo o 1,5% a zvýšení dotace na přímé výdaje byla jednak u posílení prostředků na platy a odvody, jednak na ostatní ONIV. Jak vyplývá z níže uvedeného přehledu o 461 tis Kč byly zvýšené tržby z prodeje služeb, což byly jak již bylo dříve uvedeno z důvodů vyšších příjmů za stravování a poskytování většího rozsahu zahradnických služeb jak v hlavní, tak v doplňkové činnosti.

Výnosy	2002	2003	2004	2005
tržby za výkony od žáků 601	310351,15	462916,50	331 435,00	316 644,00
tržby z prodeje a služeb 602	1441337,40	1553294,40	2 250 665,50	2 711 616,50
úroky 644	31864,97	36310,89	32025,22	36 056,19
jiné ostatní výnosy 648	186676,65	120945,00	70075,75	0
jiné ostatní výnosy 649	2061,00	1858,00	12515,46	0
tržby z prodeje materiálu 654	120,00	168,20	80998,00	6 200,00
provozní dotace 691	13956800,00	14809200,00	14 689 400,00	15 907 843,33

Výnosy za organizaci celkem za hlavní i doplňkovou činnost byly za rok 2005 ve výši 18 978 360,02 Kč

- z toho činil příspěvek na provoz celkem 15 907 843,33 Kč v tom:

dotace ze státního rozpočtu ÚZ- 33353 – na přímé náklady celkem	12 561 000,- Kč
z toho MP	8 633 000,- Kč
OPPP	80 000,- Kč
Zákonné a ostatní soc.pojištění, zák.soc.náklady	3 221 000,- Kč
Přímé ostatní neinvestiční výdaje	627 000,- Kč
účelové dotace ze státního rozpočtu – ÚZ – 33245 -prostředky SIPVZ	95 046,- Kč
dotace od mezinárodních institucí – ÚZ – 0003	205 797,33Kč
- dotace na provozní náklady celkem ÚZ – 0001	3 046 000,- Kč

Celkové výnosy na středisku škola ve výši 14 118 796,03 Kč jsou tvořeny:

- příspěvkem na činnost ve výši 13 407 117,74 Kč a
- vlastními příjmy ve výši 7658 360,19

Celkové výnosy na středisku domov mládeže ve výši 1 902 812,96 Kč jsou tvořeny:

- příspěvkem na činnost ve výši 1 392 112,96 Kč a
- tržbami od ubytovaných žáků za ubytování ve výši 504 500,- Kč

Celkové výnosy na středisku jídelna ve výši 2 100 726,63 Kč jsou tvořeny:

- příspěvkem na činnost ve výši 1 108 612,63 Kč
- tržbami od stravovaných žáků ve výši 339 800,-Kč
- tržbami za stravné od ubytovaných žáků ve výši 530 298,-Kč
- tržbami za stravné zaměstnanců organizace ve výši 89 664,50 Kč a příspěvkem z FKSP na stravování ve výši 18 931,-Kč.

V roce 2004 byly na středisku školní jídelna sledovány náklady pouze na přípravu stravy pro neubytované žáky a na středisku domova mládeže pro přípravu celodenní stravy.V roce 2005 však veškeré náklady spojené s přípravou stravy jsou sledovány na středisku školní jídelny a náklady související s ubytováním žáků na středisku domov mládeže. Výnosy v roce 2005 jsou na střediscích domov mládeže a školní jídelna na úrovni roku 2004.Došlo sice ke snížení počtu celodenně stravovaných žáků, ale na druhé straně vzrostl počet žáků, kteří odebírají pouze obědy.

Jiné a doplňkové zdroje

V roce 2005 organizace získala finanční prostředky na svou činnost jednak z příspěvku zřizovatele, dále pak vlastní činností. V rámci hlavní činnosti škola prodává výrobky a výpěstky žáků, a v rámci předmětu praxe poskytuje služby, jako je aranžování prostor a péče o hrnkové rostliny. Mezi nejvýznamnější akce pořádané v rámci hlavní činnosti patří školní ples, který je součástí učebních osnov školy a dále vánoční a velikonoční akce pořádané ve spolupráci s Kulturním střediskem zámku v Kravařích. Žáci v rámci výuky připravují rovněž květinová aranžmá pro Krajský úřad Moravskoslezského kraje a rovněž zde provádějí ošetřování hrnkových rostlin na základě uzavřené smlouvy mezi školou a Krajským úřadem.Výnosy z těchto akcí jsou použity na úhradu nákladů hlavní činnosti organizace

Dle smlouvy č.0278/2001/SŘ ze dne 4.12.2001,veřejné zakázky č.78/2001 byly během celého roku 2005 realizovány pravidelné dodávky živých květinových vazeb. Tyto příjmy z prodeje vlastních výrobků činily 102 586,-Kč, tržby za svatební kytice vytvořené žáky na školním plese činily 13 900,- Kč . Další tržby za prodej výrobků žáků byly ve výši 95 293,-Kč .Tržby za realizaci výstav k Kravařích byly ve výši 80 000,- Kč. Příjmy za dosazování truhlíků, dodávky a přesazování hrnkových rostlin a další zahradnické služby realizované v rámci praktické výuky žáků byly ve výši 130 865,-Kč. V rámci praktické výuky byla prováděna údržba rostlin pro Krajský úřad, úprava terénu a výsev trávníku v Markvartovicích, dále pak založení rodinné zahrady v Ostravě –Zábřehu včetně

dodávky materiálu a výsadba atrie u příležitosti 100.výročí založení školy pro Obchodní akademii v Ostravě-Porubě byla uskutečněna v měsíci srpnu za 2 600,-Kč.

Organizace se pokračovala v programu Sokrates-„GUMS – GAFEL= Gemeinsamer interaktivem Unterricht in Marketing u. Service in Gartenbau und Floristik in europaischen Lander“. Již v roce 2004 byla organizaci na tento projekt poskytnuta částka 94 tis. Kč, která však nebyla v roce 2004 čerpána a byla použita v roce 2005.

Doplňková činnost, její přínos a rozbor výsledku hospodaření z doplňkové činnosti

V roce 2005 organizace prováděla doplňkovou činnost na základě vydaných živnostenských listů a to:

- zahradnické služby
- semináře a kurzy
- hostinskou činnost

Náklady při této činnosti činily 652 008,04Kč a výnosy 909 342,50 Kč. Hospodářský výsledek před zdaněním (základ daně) je 228 346,19 Kč. Poněvadž takto získané prostředky budou použity ke krytí nákladů souvisejících s hlavní činností, jejíž příjmy nejsou předmětem daně, odečetla si naše organizace dle §20 odst.7 zákona 586/1992,Sb. v platném znění částku ve výši daňového základu a tudíž daň z příjmu činí 0 Kč. Hospodářský výsledek po zdanění je 228 346,19 Kč .Nejvyšších tržeb organizace dosáhla za zahradnické služby, kterými rovněž prezentovala školu na veřejnosti. Tyto tržby činily 507 240,- Kč. V rámci doplňkové činnosti organizace rovněž připravovala stravu pro cizí strávníky(tržby z této činnosti činily 331 931,-Kč), aby maximálně využila kapacitu školní jídelny a snížila náklady na jednu porci jídla. V roce 2004 byly realizovány kurzy pro veřejnost .Tržby byly ve výši 10 830,-Kč. Zbývající tržby ve výši 13 360,-Kč byly za ubytovací služby. Veškerá doplňková činnost je prováděna v souladu s koncepcí rozvoje školy a přispívá k propagaci školy na veřejnosti a využívání volných kapacit.

Příjmy za semináře a kurzy v rámci doplňkové činnosti:

V rámci celoživotního vzdělávání proběhl 5.2.2005 Kurz vazačství a aranžování květin, Modul VAK 02 Dárková a příležitostná vazba. Tento modul seznamuje účastníky s vánoční a novoroční vazbou, vazbou ke dni sv. Valentýna, velikonoční vazbou a vazbou ke dni matek. Cena modulu činila 1800,- Kč na osobu. Účastnily se 3 osoby.

16.3.2005 jsme zajišťovali pronájem místnosti a technické zázemí pro školení o ekonomice výroby mléka a modelových analýzách hospodaření zemědělského podniku v podmínkách společné zemědělské politiky pod názvem: Výroba, jakost a obchod s mlékem v podmínkách EU České zemědělské univerzity v Praze. Částka činila 462,-Kč.

V rámci CDV proběhl ve dnech 17.3.-18.3.2005 seminář Trávníkářství, modul S02 Golfové Trávníky je zaměřen na specifika zakládání a ošetřování jednotlivých golfových zařízení včetně doprovodné zeleně. Částka činila 704,50 Kč.

Příjmy za zahradnické služby v rámci doplňkové činnosti:

V rámci doplňkové činnosti byla realizována květinová výzdoba na III.Jarním plese Moravskoslezského kraje a Nadace Terezy Maxové, konaného 25.3.2005 v hotelu Atom V celkové částce 34 500,-Kč.

18.4.2005 proběhlo chemické odplevelení křovinatých porostů v prostoru kolem parkoviště u hypermarketu Tesco ve Frýdku –Místku. Částka 8 800,-Kč.

Úprava rodinné zahrady včetně dodaného materiálu byla realizována v měsíci dubnu v částce 12 180,-Kč.

Osázení koryt a výsadba stromů proběhla na nádvoří Městského úřadu v Hlučíně za 15 000,-Kč.a osázení betonových truhlíků včetně zahradnického substrátu, rašeliny a dřevin pro sportovní a rekreační zařízení SAREZA 1 500,- Kč, osázení truhlíků fa Golis za 2 160,-Kč

Výsadba okrasných dřevin byla realizována v areálu Carrefour.provozovny Ostrava za 4 200,-Kč.

Ve Vřesíně u Bílovce byla založena rodinná zahrada dle rozpočtu na částku 204 164,- Kč.

Květinová výzdoba výstavní plochy Veletrhu nemovitostí byla provedena 21.9.2005 na Výstavišti Černá louka v částce 2 800,- Kč.

Založení rodinné zahrady v Dolní Lhotě u Ostravy, práce spojené s modulací terénu, výsadbou rostlin a mulčováním byly dokončeny v měsíci říjnu v částce 218 836,-Kč.

Vánoční výzdoba koncertu Nadace Terezy Maxové byla realizována 29.11.2005 na částku 3 100,-Kč.

Příjmy za zahradnické služby v rámci výše uvedené doplňkové činnosti činily celkem 507 240,-Kč.

Veškerá doplňková činnost,byla přínosem pro organizaci, protože byly využity jednak volné kapacity, jednak realizací zahradnických služeb získala organizace prostředky na modernizaci výuky a výukových prostor, rovněž žáci mohli sledovat přípravy a realizací konkrétních zahradnických služeb a v neposlední řadě se měli možnost se na nich také podílet na základě dohod o provedené práci.

11. Seznam příloh

- Příloha č. 1 Učební plán
- Příloha č. 2 Grafické znázornění průměrného prospěchu dle jednotlivých tříd
- Příloha č. 3 Grafické znázornění průměrného počtu zameškaných hodin na žáka v jednotlivých třídách
- Příloha č. 4 Podrobný prospěch dle jednotlivých tříd a předmětů v 1. a ve 2. pololetí školního roku 2005/2006

Výroční zpráva o činnosti školy byla schválena Školskou radou dne 31.10.2006.

Přílohy

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY ČESKÉ REPUBLIKY

Schválilo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky
dne 31. 12. 1999, čj. 35 485/ 99-23 s platností od 1. září 2000
počínaje 1. ročníkem.

UČEBNÍ PLÁN

Denní studium absolventů základní školy

Kmenový obor : 4144 M Zahradnictví

Studijní obor : ~~41-44-M/001~~ (42-11-6) Zahradnictví

Kategorie a názvy vyučovacích ředmětů	Počet týdenních vyučovacích hodin v ročníku				Celkem
	1.	2.	3.	4.	
1. Povinné	32 – 33	32	32 - 33	32 -33	128 -131
<u>a)základní</u>					
<u>1. Všeobecně vzdělávací</u>					
Český jazyk a literatura	3	2	2	3	10
Cizí jazyk	3	3	3	3	12
Občanská nauka	-	1	1	1	3
Dějepis	2	1	-	-	3
Zeměpis	2	-	-	-	2
Matematika	3(1)	3(1)	2	2	10(2)
Fyzika	3(0,5)	-	-	-	3(0,5)
Výpočetní technika	0-3 nebo	0-3	-	-	
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
<u>2. Odborné</u>					
Chemie	4(1)	3(1,5)	-	-	7(2,5)
Biologie a ekologie	4(1)	3(1)	-	-	7(2)
Základy zahradnictví	3(0,5)	-	-	-	3(0,5)
Geodézie	-	-	2(0,5)	-	2(0,5)
Motorová vozidla	-	2(1)	-	-	2(1)
Stroje a zařízení	0-3 nebo	0-3 nebo	0-3	-	
Ovocnictví	-	0-4 nebo	0-4 nebo	0-4	
Zelinařství	-	0-4 nebo	0-4 nebo	0-4	
Květinářství	-	0-4 nebo	0-4 nebo	0-4	
Sadovnictví	-	0-4 nebo	0-4 nebo	0-4	
Ochrana rostlin	-	-	0-4 nebo	0-4	
Ekonomika	-	-	0-5 nebo	0-5	
Praxe	-	-	-	-	-
<u>b)výběrové</u>	-	-	0-13 nebo	0-13	0-13
<u>c)volitelné</u>			0-6 nebo	0-6	0-6
2. Nepovinné					

Poznámky:

1. Počet hodin v závorkách udává počet hodin cvičení z celkového počtu vyučovacích hodin předmětu. Při vyučování formou cvičení se dělí třída na skupiny podle příslušných platných předpisů.
2. Ve sloupci "Celkem" nejsou u některých předmětů uvedeny týdenní hodinové dotace. Tyto může ředitel školy v jednotlivých ročnících stanovit ve vymezeném rozpětí, přitom však musí dodržet následující minimální počet týdenních vyučovacích hodin za studium: výpočetní technika 3 (2,5), stroje a zařízení 4 (1), ovocnictví 6 (1,5), zelinářství 6 (1), květinářství 6 (1,5), sadovnictví 6 (1,5), ochrana rostlin 4 (1), ekonomika 5 (1). Uvedené minimální hodinové dotace lze pouze zvyšovat a to z počtu hodin vyhrazených pro předměty výběrové a volitelné.
3. Rozpětí hodin uváděné u některých předmětů umožňuje volbu jejich hodinové dotace. Přitom nesmí být překročen celkový počet týdenních hodin v daném ročníku a musí být dodrženy podmínky pro stanovení celkové hodinové dotace daného předmětu za dobu studia.
4. Ředitel školy může upravit celkové počty hodin v jednotlivých předmětech v rozpětí 10% z celkového počtu týdenních vyučovacích hodin v jednotlivých ročnících. Celkový počet týdenních hodin přitom nelze překročit.
5. Obsah učiva jednotlivých předmětů může vyučující upravit až o 30% jeho rozsahu zařazením nových poznatků vyplývajících z rozvoje vědy a techniky, aktuálních otázek tržní ekonomiky, nebo pro přizpůsobení učiva požadavkům zahradnické praxe v příslušné výrobní oblasti.
6. Stanovení, rozdělení a hodinové dotace výběrových a volitelných předmětů jsou plně v kompetenci ředitele školy. Konkrétní rozvržení učiva do jednotlivých ročníků a jeho hodinové dotace navrhuje vyučující a po projednání v předmětových komisích je schvaluje ředitel školy. Pro výuku volitelných předmětů je možno vytvářet skupiny žáků z různých tříd a ročníků.
7. Kategorie výběrových předmětů je tvořena jednak některými rozšířenými předměty odbornými a jednak předměty novými, jejichž zařazení vyplývá z požadavků zahradnické praxe, podmínek výrobní oblasti, aktuálního stavu na trhu práce eventuelně tradice školy. Pokud struktura těchto předmětů může být výstižně pojmenována, lze charakteristiku zaměření uvést v příslušné pedagogické dokumentaci. Označení se doporučuje vyjádřit maximálně pěti slovy. Zaměření musí být v souladu s profilem absolventa a charakteristikou vzdělávacího programu studijního oboru.
8. Žáci absolvují v každém ročníku až pětidenní exkurzi. O termínu jejího konání a náplni ve smyslu její přiměřenosti a odbornosti rozhoduje ředitel školy.
9. Stanovení, počet hodin a učební osnovy nepovinných vyučovacích předmětů jsou plně v kompetenci ředitele školy. Pro potřeby výuky je možné vytvářet skupiny žáků z různých tříd a ročníků.
10. Všeobecná vzdělávací část tvoří 45% z celkové hodinové dotace za dobu studia. Do tohoto podílu se započítávají předmět chemie v 1. ročníku a předmět biologie a ekologie v 1. a 2. ročníku.
11. Výuku tělesné výchovy lze podle podmínek školy zvýšit o jednu hodinu týdně s tím, že

tato hodina nebude započítávána do součtu týdenních vyučovacích hodin.

12. Odborná individuální praxe je stanovena ve všech ročnících studia v rozsahu 2 týdnů, délka pracovní doby je přitom určena příslušnými předpisy. Délka učební praxe a odborné prázdninové praxe je rámcově uvedena v Přehledu využití týdnů.
13. Výuka předmětu ekonomika je realizována podle schválené učební osnovy pro studijní obory SOŠ a SOU ze dne 6. dubna 1999 čj. 18052/99-23. Přitom je však plně respektováno zařazení předmětu do učebního plánu i znění poznámek, které se jej bezprostředně týkají.

Přehled využití týdnů v období školního roku

Činnost	Počet týdnů v ročníku			
	1.	2.	3.	4.
Vyučování podle rozpisu učiva	32	33	31	29
Učební praxe ⁺⁾	4	4	4	4
Odborná prázdninová praxe	-	-	3	-
Tělovýchovný výcvikový kurz	1	-	-	-
Maturitní zkouška	-	-	-	2
Časová rezerva (včetně exkurzí)	3	3	2	2
Celkem	40	40	40	37

+) Část učební praxe žáků 1. až 3. ročníku je možné zaměnit na odbornou prázdninovou praxi a vykonat ji během hlavních prázdnin. Odborná prázdninová praxe žáků 3. ročníku se vykonává v období hlavních prázdnin.

Období školního vyučování ve druhém pololetí končí před termínem stanoveným platným právním předpisem o organizaci školního roku ve středních školách o počet vyučovacích dnů odpovídajících délce odborné prázdninové praxe.

